

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НГО «СОШ № 10»

В.А. Гафуров

Приказ от 28.03.2014 года № 18-од



№	Мероприятие	Ответственный
I. Подготовительный этап		
1.	Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новосолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10»	Директор
2.	Разработать и утвердить Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции.	Директор
3.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новосолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10» на 2014-2018 годы»	Директор
ПРОГРАММА		
«Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новосолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10» на 2014-2018 годы»		
4.	Создать на сайте образовательного учреждения «Антикоррупционная рабочая группа»	Инженер-электрик
5.	Создать на сайте образовательного учреждения «Антикоррупционная рабочая группа»	Инженер-электрик
6.	Создать на сайте образовательного учреждения «Антикоррупционная рабочая группа»	Инженер-электрик
II. Формирование механизма общественного антикоррупционного контроля.		
1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации муниципального и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в организации образовательного учреждения.	Рабочая группа
2.	Внедрить в работу систематические отчеты директора школы перед родителями, на собраниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на собрания родителей, прокуратуры.	Директор

п.Лобва
2014 год

Перечень мероприятий

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Подготовительные меры.			
1.	Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10»	Март 2014	Директор
2.	Разработать и утвердить Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции.	Март 2014	Директор
3.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10» на 2014-2018 годы»	Март 2014	Директор
4.	Создать на сайте образовательного учреждения раздела «Антикоррупционная политика» и его пополнение.	Создание- Апрель 2014 Пополнение - постоянно	Инженер-электроник
5.	Разместить программу «Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 10» на 2014-2018 годы» в разделе «Антикоррупционная политика» на сайте образовательного учреждения.	Апрель 2014	Инженер-электроник
6.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно	Директор
7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Директор
II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.			
1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Рабочая группа школы
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед населением, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Ежеквартально	Директор

3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Рабочая группа

III. Обеспечение прозрачности деятельности МАОУ НГО «СОШ № 1»

1.	Оформить информационный стенд в школе и времени приёма граждан.	Март 2014	Директор
2.	Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Март 2014, постоянно	Рабочая группа школы

IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ от 18.07.2011 (ред. от 28.12.2013) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Постоянно	Техник - программист

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Рабочая группа
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Рабочая группа
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор

4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за непропорционально принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Директор
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	Постоянно	Зам.директора по УВР
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор
8.	Усиление контроля за недопущением фактов непропорционального взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.	Постоянно	Директор
9.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики.	Постоянно	Рабочая группа школы
10.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на третьей ступени обучения.	Постоянно	Зам.директора по УВР
11.	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Постоянно	Рабочая группа школы
12.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по специальному плану)	Постоянно	Рабочая группа школы

VI. Информационная и издательская деятельность.

1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Директор
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников школы по антикоррупционной политике.	Постоянно	Рабочая группа школы

VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Рабочая группа школы
----	--	-----------	----------------------